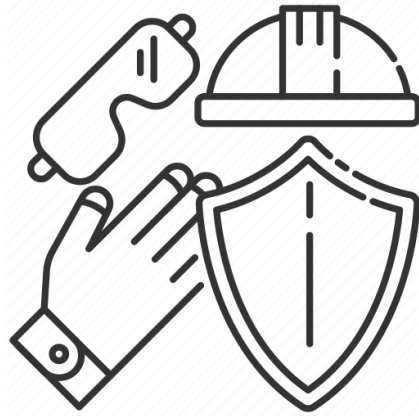


ცვლილებები განხორციელდა დირექტორის
2025 წლის 25 აგვისტოს N15548 ბრძანებით

დანართი 28

შპს „გეოგლობალ აკადემია“

შრომის უსაფრთხოების ინსტრუქცია



2022

მუხლი 1.

1.1. შპს „გეოგლობალ აკადემის“ (შემდგომში-„აკადემია“) შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის ინსტრუქცია განსაზღვრავს და არეგულირებს აკადემიაში, სამუშაო ადგილზე უსაფრთხოების წესების დაცვის უზრუნველყოფის პროცედურებს; არსებულ და მოსალოდნელ საფრთხეებს, უბედური შემთხვევებისა და პროფესიული დაავადებების თავიდან აცილებას, დასაქმებულთა სწავლებას, მათთვის ინფორმაციის მიწოდებასა და კონსულტაციის გაწევას და შრომის უსაფრთხოებისა და ჯანმრთელობის დაცვის საკითხებში დასაქმებულთა თანაბარ მონაწილეობას.

1.2. აკადემიის უსაფრთხოება მოიცავს:

- 1.2.1. აკადემიის ადმინისტრაციის, აკადემიური და ტექნიკური პერსონალისა და სტუდენტების შრომითი უსაფრთხოების დაცვას;
- 1.2.2. აკადემიის ადმინისტრაციის, აკადემიური და ტექნიკური პერსონალისა და სტუდენტების სიცოცხლის, ჯანმრთელობისა და საკუთრების უფლების დაცვას;
- 1.2.3. სახანძრო უსაფრთხოების დაცვას.

მუხლი 2.

2.1. აკადემია უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით ხელმძღვანელობს შემდეგი საკანონმდებლო აქტებითა და შიდა რეგულაციებით:

- 2.3.1. საქართველოს კანონი „შრომის უსაფრთხოების შესახებ“;
- 2.3.2. საქართველოს მთავრობის დადგენილება „№370 - სახანძრო უსაფრთხოების წესებისა და პირობების შესახებ ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების თაობაზე“;
- 2.3.3. საქართველოს კანონი „თამბაქოს კონტროლის შესახებ“;
- 2.3.4. საქართველოს კანონი „სამოქალაქო უსაფრთხოების შესახებ“ საქართველოსგანათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ბრძანება №28/ნ;
- 2.3.5. „საგანმანათლებლო დაწესებულებებში უსაფრთხოების მიზნით გასატარებელ ღონისძიებათა ინსტრუქცია“;
- 2.3.6. შპს „გეოგლობალ აკადემიის“ შინაგანაწესი.

2.2. უსაფრთხოების უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელია აკადემიის შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი.

მუხლი 3.

3.1. აკადემიის შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი უზრუნველყოფს აკადემიის დაცვა-უსაფრთხოებას და დასაქმებული პერსონალის შრომით უსაფრთხოებას.

3.2. დაცვა საქმიანობას წარმართავს მოქმედი კანონმდებლობის, ეთიკის კოდექსისა და შინაგანაწესის შესაბამისად.

3.3. ფუნქცია-მოვალეობები:

3.3.1. აკადემიის ბალანსზე არსებული შენობა-ნაგებობების, ცალკეული სათავსოების, ოთახების, კორიდორების, სველი წერტილების, დაწესებულების მიმდებარე პერიმეტრის უსაფრთხოების, ცეცხლმაქრების საექსპლუატაციო ვარგისიანობის, აგრეთვე სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის, ელექტრომომარაგების, ელექტროგაყვანილობის გამართული მუშაობისა და განათების, წყალმომარაგების, წყლისა და საკანალიზაციო მილგაყვანილობისა და გათბობის სისტემის გამართული მუშაობის უზრუნველყოფა;

3.3.2.საევაკუაციო გზებისა და გასასვლელების მდგომარეობის, გადარჩენის ინდივიდუალური და ჯგუფური საშუალებების არსებობისა და გამართულობის უზრუნველყოფა;

3.3.3.ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების შესაბამისი პროცედურების განხორციელებას. სამუშაო და სასწავლო გარემოში სიმშვიდისა და წესრიგის დაცვას.

3.3.4.აკადემიის ტერიტორიაზე შინაგანაწესით დადგენილი აკრძალვების დარღვევაზე შესაბამისი ღონისძიებების გატარება და კონტროლი;

3.3.5.საგანგებო სიტუაციების პრევენცია და მათზე რეაგირება;

3.3.6.აკადემიაში არსებული ნივთიერებების, მასალების, ნაკეთობებისა და დანადგარების, მათ ტექნიკურ დოკუმენტაციაში ხანძარსაშიშროების მაჩვენებლების შესახებ ცნობების აღრიცხვა და გამოყენებისას სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნების დაცვაზე ზედამხედველობა;

3.3.7.აკადემიაში გამართულ ღონისძიებებზე წესრიგის დაცვის კონტროლი;

3.3.8.დაცვის ტექნიკური საშუალებების (ვიდეომეთვალყურეობის და სასიგნალიზაციო) ფუნქციონირების მონიტორინგს;

3.3.9.ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარის (სახანძრო ონკანების, ცეცხლმაქრების და სხვა ხანძარსაწინააღმდეგო საშუალებების) მუდმივად გამართულ მდგომარეობაში არსებობის უზრუნველყოფა;

3.3.10.აკადემიის ტერიტორიაზე თამბაქოს მოწვევის წესების დაცვის ზედამხედველობა;

3.3.11.საჭიროების შემთხვევაში შშმ და სსმ პირებისათვის გადაადგილებაში დახმარების გაწევა;

3.3.12.აკადემიის ტერიტორიაზე სისუფთავის და სანიტარულ–ჰიგიენური ნორმების დაცვა;

15.3.13. საჭიროების შემთხვევაში აკადემიის ტერიტორიაზე მყოფ ნებიმიერი პირის პირველადი გადაუდებელი სამედიცინო მომსახურებით უზრუნველყოფა;

3.3.13.აკადემიის პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთათვის/მსმენელთათვის უსასყიდლოდ სამედიცინო კონსულტაციის გაწევას.

3.3.14.აკადემიაში დასაქმებულთა შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფა.

3.3.15.კომპეტენციის ფარგლებში დირექტორის სხვა დავალებათა, შიდა სამართლებრივი რეგულაციებითა და მომქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებათა შესრულებას.

3.4. შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი

3.4.1.ახორციელებს უსაფრთხოების საქმიანობის ზოგად კოორდინაციას.

3.4.2.განსაზღვრავს საქმიანობის ორგანიზებისა და დაგეგმვის წესს, ფორმებსა და მეთოდებს;

3.4.3.დირექტორს წარუდგენს სამსახურის მიერ მომზადებულ საკითხებს, წინადადებებს, დასკვნებსა და რეკომენდაციებს;

3.4.4.პერიოდულად ატარებს სწავლებებს პერსონალთან და პროფესიულ სტუდენტებთან ხანძარსაწინააღმდეგო წესების პრაქტიკული გამოყენების შესახებ;

3.4.5.ხელმძღვანელობს და კოორდინაციას უწევს სამსახურის თანამშრომელთა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) საქმიანობას, განსაზღვრავს მათ მიერ შესასრულებელ დავალებებს, მათი შესრულების ვადებს და ფორმებს.

მუხლი 4.

4.1.სამუშაო სივრცეში შრომის უსაფრთხოების უზრუნველსაყოფად დამსაქმებელი თავისი კომპეტენციისა და პასუხისმგებლობის ფარგლებში ვალდებულია,საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული პერიოდულობით შეამოწმოს და შეაფასოს სამუშაო გარემოს შემდეგი ფაქტორები:

4.1.1.ფიზიკური ფაქტორები (ტემპერატურა, ტენიანობა, ჰაერის მოძრაობის სიჩქარე, განათება, ელექტრომაგნიტური სხვა);

4.1.2.ქიმიური ფაქტორები (პრეპარატები ან/და ნივთიერებები);

4.1.3.ფაქტორები, რომლებმაც შეიძლება საფრთხე შეუქმნას დასაქმებულის ან სხვა პირის სიცოცხლესა და ჯანმრთელობას და გამოიწვიოს ჯანმრთელობის მკვეთრი გაუარესება.

4.2.შრომის უსაფრთხოების სისტემის სწორად ფუნქციონირებისათვის აუცილებელია ალკოჰოლიდა ფსიქოტროპული საშუალებების გამოყენების კონტროლი.

4.3.პერსონალი ვალდებულია სამუშაოს დაწყებამდე წარმოადგინოს ცნობა სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულისათვის ნასამართლეობის შესახებ;

4.4.შრომის უსაფრთხოების დაცვისთვის მნიშვნელოვანია სამუშაო ადგილის მუდმივი მოვლა დასუფთავება, რაც თავისთავად ამცირებს წაბორძოკების, მოსრიალების, დაცემის, საგნების ვარდნის და ხანძრის რისკს.

მუხლი 5.

5.1.უსაფრთხოების ნიშნები უნდა იყოს თვალსაჩინო და სტანდარტებთან შესაბამისობაში მოყვანილი, მისი დაზიანება ან უნებართვოდ მოხსნა აკრძალულია.

5.2.მისი განთავსება უნდა მოხდეს შესაბამისი სამუშაოების თუ საფრთხის გათვალისწინებით.

5.3. ყველა დასაქმებულს და სამუშაო სივრცეში მყოფ სხვა პირს უნდა ჰქონდეს ინფორმაცია თუ რას განსაზღვრავს მოცემული ნიშნები და ვალდებულნი არიან დაემორჩილონ მას.

5.4.უსაფრთხოების ნიშნების ტიპებია:

5.4.1.აკრძალავი - აჩვენებს რომ გარკვეული მოქმედებები აკრძალულია (მრგვალი თეთრ ფონზე და წითელი წრით)

5.4.2.მიმათითებელი ნიშნები - ატყობინებს ვალდებულებების შესახებ,ინდივიდუალური დაცვის საშუალებების გამოყენების შესახებ. (მრგვალი ნაცრისფერი ან ლურჯი)

5.4.3.მაფრთხილებელი ნიშნები - გვაძლევს რისკების შესახებ ინფორმაციას,რომლებსაც შეიძლება წააწყდნენ სამუშაო სივრცეში მყოფი პირები (სამკუთხედი ყვითელი ფონითა და შავი კანტით)

5.4.4.უსაფრთხოების უზრუნველყოფელი ნიშნები - მოწყობილობების არსებობა,საევაკუაციო გზები,უსაფრთხოების პუნქტების შესახებ გვაწვდის ინფორმაციას (მართკუთხა მწვანე)

5.4.5.ხანძარსაწინააღმდეგო მოწყობილობების ნიშნები - მოწყობილობების არსებობა ან ადგილები,რომლებიც ცეცხლსაშიშია (მართკუთხედი წითელი)

მუხლი 6.

6.1. აკადემიაში თვალსაჩინო ადგილას გამოკრულია საევაკუაციო გეგმა, რომლის შესაბამისად საჭიროების შემთხვევაში მოხდება შენობის უსაფრთხოდ დატოვება.

6.2. ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით ხელმისაწვდომ ადგილზე განთავსებულია ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი.

6.3.თითოეული თანამშრომელი და სტუდენტი/მსმენელი ხანძრის ან წვის ნიშნების (დაკვამლიანების, დამწვრის სუნის, ტემპერატურის აწევის და ა.შ.) აღმოჩენის შემთხვევაში ვალდებულია:

- 6.3.1. დატოვოს შენობა ან შეეცადოს ჩააქროთ ცეცხლი. საჭიროების შემთხვევაში ისარგებლოს საევაკუაციო გასასვლელით.
- 6.4. თუ გადაწყვეტთ არ დატოვოთ შენობა და თავად შეებრძოლოთ ცეცხლს მაშინ აუცილებელია დაიცვათ შემდეგი მოთხოვნები:
- 6.4.1. თუ თვლით, რომ ცეცხლთან გამკლავება ძნელი იქნება ცეცხლის ჩაქრობის დაწყებამდე აუცილებლად უნდა დარეკოთ სახანძროში.
 - 6.4.2. უნდა იცოდეთ ცეცხლმაქრის გამოყენების წესები. წესების არცოდნის შემთხვევაში დაუყოვნებლივ დატოვეთ შენობა.
 - 6.4.3. აუცილებლად უნდა შეამოწმოთ არის თუ არა ცეცხლმაქრი სავსე.
- 6.5. უსაფრთხოების სამსახურის მოთხოვნის შემთხვევაში დაწესებულების პერსონალი და პროფესიული სტუდენტები/მსმენელები ვალდებული არიან დაუყოვნებლივ დატოვონ შენობა.
- 6.6. თუ ხანძრის დროს ვერ ახერხებთ შენობიდან გამოსვლას:
- 6.6.1. შედით ყველაზე უსაფრთხო ოთახში, დაკეტეთ კარები და კარებთან დააფინეთ სველი ტილო ან სხვა ნაჭერი ისე, რომ მაქსიმალურად შეზღუდოთ ოთახში კვამლის შემოსვლა.
 - 6.6.2. თუ თქვენსა და ცეცხლის კერას შორის არის ერთი ან რამდენიმე კარები, აუცილებლად დაკეტეთ აღნიშნული კარები.
 - 6.6.3. იყავით მზად იმისათვის, რომ მოვლენ თქვენს დასახმარებლად და ყური დაუგდეთ შესაბამის სიგნალს.
 - 6.6.4. თუ კვამლმა შემოადგია ოთახში, დაწექით იატაკზე, ისუნთქეთ მხოლოდ ცხვრით და სუნთქვისას აიფარეთ ცხვრისახოცი ან სხვა ნაჭერი.
 - 6.6.5. თუ გადაწყვეტთ გაიაროთ ცეცხლმოკიდებულ ტერიტორიაზე, აუცილებლად დაიფარეთ წინასწარ თავი და თმები, შეიკავეთ სუნთქვა და იმოძრავეთ შეძლებისდაგვარად სწრაფად. მოძრაობისას ეცადეთ მაქსიმალურად დახუჭოთ თვალები.
- 6.7. პერსონალის შშმ წარმომადგენლები და შშმ და სსსმ პროფესიული სტუდენტები/მსმენელები აუცილებლად უნდა გავიდნენ ყველაზე უსაფრთხო ოთახში და დაელოდონ დახმარებას.
- 6.8. საჭიროების შემთხვევაში ისარგებლეთ საევაკუაციო გასასვლელით. საევაკუაციო გეგმა საჯაროდ განთავსებულია დაწესებულების შენობის 3 (სამ) წერტილში, ხოლო ცეცხლმაქრები და მათი გამოყენების ინსტრუქცია - შენობის 2 (ორ) წერტილში.
- 6.9. ევაკუაციის დროს თანამშრომელთა და პასუხისმგებელ პირთა მოვალეობებია:
- 6.9.1. გამორთეთ ყველა ელექტრონული მოწყობილობა (კომპიუტერები, პრინტერები, ქსეროქსები, ჩაიდანი და ა.შ.) კონდიციონერები და ოფისის განათება;
 - 6.9.2. შეინახეთ მაგიდაზე არსებული ყველა ქაღალდები;
 - 6.9.3. გამოსვლის დროს დახურეთ ფანჯრები და კარები;
 - 6.9.4. გამორთეთ ყველა საწარმოო დანადგარი;
 - 6.9.5. გაემართეთ შეკრების ადგილისკენ და მისვლისთანავე დაფიქსირდით.
 - 6.9.6. გამორთეთ შენობის გათბობა;
 - 6.9.7. გადაკეტეთ შენობაში გაზის მიწოდება;
 - 6.9.8. გამორთეთ შენობაში ელექტრო ენერგიის მიწოდება;
- 6.10. ევაკუაციის დროს პრობლემების წარმოქმნისას, დაუყოვნებლივ უნდა მოხდეს შენობის დაცვის თანამშრომლის საქმის ყურში ჩაყენება;

მუხლი 7.

- 7.1. აუცილებელია საევაკუაციო ვარჯიშის ჩატარება.
- 7.2. საევაკუაციო ვარჯიში ზოგადად მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:

- 7.2.1. თანამშრომლებისათვის ხანძარსაწინააღმდეგო ინსტრუქტაჟის ჩატარების შემუშავება;
- 7.2.2. ევაკუაციის უზრუნველყოფის პერსონალის მოქმედების ინსტრუქციის შემუშავება და შესაბამისი ინსტრუქტაჟის ჩატარება;
- 7.2.3. ინსტრუქტაჟის ჩატარების აღრიცხვის უზრუნველყოფა და სხვა ევაკუაციის უზრუნველყოფი დოკუმენტაციის მომზადება;
- 7.2.4. თავშეყრის ადგილის კოორდინატორის, ვარჯიშზე დამკვირვებლისა და სახანძრო კოორდინატორის განსაზღვრა;
- 7.2.5. ცეცხლმაქრებისა და გასასვლელების ინსპექტირების ორგანიზება, რათა დარწმუნდნენ რომ ისინი შეესაბამებიან საქართველოს მთავრობის დადგენილება #370 -ს „ტექნიკური რეგლამენტი სახანძრო უსაფრთხოების წესების და პირობების შესახებ“ მოთხოვნებს;
- 7.2.6. თანამშრომლებისათვის ცეცხლმაქრის გამოყენების ტექნიკის შესწავლა;
- 7.2.7. თეორიულ საევაკუაციო სწავლების ჩატარება თანამშრომლებისათვის და მათთვის თავშეყრის ადგილის გაცნობა;
- 7.3. ევაკუაციის ვარჯიშის განხორციელების ყველა პროცედურის სიმულაცია მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:
 - 7.3.1. განგაშის გამოცხადება (ამ დროს შეიძლება განგაშის გამოცხადების სისტემის გამოცდა);
 - 7.3.2. უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი, სახანძრო კოორდინატორი და თავშეყრის ადგილის კოორდინატორი იკავებენ თავიანთ ადგილებს;
 - 7.3.3. სახანძრო კოორდინატორები ჩაატარებენ საკუთარი პასუხისმგებლობის ზონების დათვალიერების სიმულაციას, მივლენ თავშეყრის ადგილზე, დარეგისტრირდებიან თავშეყრის ადგილის კოორდინატორთან და გადასცემენ მას აუცილებელ ინფორმაციას:
 - 7.3.3.1. შეამოწმეს თუ არა პასუხისმგებლობის ზონა მთლიანად;
 - 7.3.3.2. დარჩა თუ არა ადამიანი შენობაში და მისი ადგილმდებარეობა.
- 7.4. თავშეყრის ადგილის კოორდინატორი მოახდენს თანამშრომელთა რეგისტრაციის სიმულაციას, დაადგენს არ გამოცხადებულთა არყოფნის მიზეზებს და შედეგებს მოახსენებს ორგანიზაციის ხელმძღვანელს და უსაფრთხოების სამსახურის უფროსს;
- 7.5. უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი/ სახანძრო კოორდინატორი მოახდენს სახანძრო რაზმის დახვედრის და ინფორმაციის გადაცემის სიმულაციას:
 - 7.5.1. გადასცემს შენობის ევაკუაციის გეგმას;
 - 7.5.2. დარჩა თუ არა შენობაში ვინმე და სად იმყოფებიან ისინი;
 - 7.5.3. სად გაჩნდა ხანძარი, რა იწვის/ ხანძრის კლასი;
 - 7.5.4. შენობაში ხანძარსაშიში და ფეთქებადსაშიში ნივთიერებების და მათი ადგილმდებარეობის შესახებ.
- 7.6. ვარჯიშის დროს დირექტორი დამოუკიდებლად ირჩევს თავის ადგილს, საიდანაც იგი ეფექტურად განახორციელებს ევაკუაციის მიმდინარეობის ხელმძღვანელობას. მას თან უნდა ჰქონდეს ყველა აუცილებელი საკონტაქტო ინფორმაცია, რომ განახორციელოს ეფექტური კოორდინაცია:
 - 7.6.1. უსაფრთხოების სამსახურის უფროსთან და შენობის სახანძრო კოორდინატორთან;
 - 7.6.2. თავშეყრის ადგილის კოორდინატორთან, დაცვასთან;
 - 7.6.3. შენობის ელექტრო ენერგიით, გაზით მომარაგებაზე პასუხისმგებელ პირებთან;
 - 7.6.4. პოლიციასთან და სახანძრო რაზმთან;
 - 7.6.5. სასწრაფო სამედიცინო დახმარებასთან.
- 7.7. ევაკუაციის დამთავრებისთანავე დირექტორი უნდა გამოცხადდეს თავშეყრის ადგილზე, დარეგისტრირდეს, მიიღოს ინფორმაცია ყველა პასუხისმგებელი პირისგან და გააკონტროლოს თავშეყრის ადგილი;
- 7.8. ყველა საჭირო ინფორმაციის მიღების და დამუშავების შემდეგ დირექტორი ამზადებს ინფორმაციას;

7.9.თავშეყრის ადგილი წარმოადგენს ხელმძღვანელობისათვის იმპროვიზებულ მართვის ცენტრს, სადაც გროვდება ყველა ინფორმაცია, ხდება აკადემიის აუცილებელი ფუნქციონირების გეგმების ამოქმედება და გადაწყვეტილებების მიღება.

7.10.უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი:

7.10.1. ეხმარება სახანძრო კოორდინატორებს შენობის ევაკუაციაში და მიმართავს თანამშრომლებს თავშეყრის ადგილისკენ;

7.10.2.ადგენს ხანძრის გაჩენის ადგილს და შესაძლო მიზეზებს;

7.10.3.ყურადღებას აქცევს, რომ თანამშრომლებმა არ დაიკავონ სახანძრო რაზმის მისასვლელი გზები და მიმართოს სატრანსპორტო მოძრაობა, რათა დაცულნი იყვნენ სიტუაციაზე რეაგირების პირები და ევაკუირებული თანამშრომლები;

7.10.4.მიმართავს სასწრაფო სამედიცინო დახმარების ექიმებს დაშავებულთა ადგილ მდებარეობისაკენ;

7.10.5.უზრუნველყოფს კომუნიკაციას სახანძრო რაზმსა და აკადემიას შორის;

7.11.უსაფრთხოების სამსახურის უფროსი უზრუნველყოფს კრიზისული სიტუაციების განვითარების გათვალისწინებით დირექტორსა და თანამშრომლებს განახლებული ინფორმაცია მიაწოდოს;

7.11.1.სახანძრო რაზმის უფროსისაგან იღებს ინფორმაციას როდის არის შენობა უსაფრთხო;

7.11.2.დირექტორთან შეთანხმებით თანამშრომლებს აცნობებს, რომ შენობა უსაფრთხოა და შეუძლიათ დაუბრუნდნენ თავიანთ სამუშაო ადგილებს.

7.12.ვარჯიშის ჩატარების შემდგომ დირექტორი იწვევს ევაკუაციაზე პასუხისმგებელ პირებს და :

7.12.1.განიხილავენ ვარჯიშის დამკვირვებლის მოხსენება;

7.12.2.აღინიშნავენ დაშვებულ შეცდომებს;

7.12.3. დგება შეცდომების გამოსწორების გეგმა;

7.12.4.დგება შემდგომი ვარჯიშის ჩატარების თარიღი.

7.13. უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომლის მიერ ივსება კითხვარი და წარედგინება დირექტორს.

შემოწმების ზონა:	თარიღი: ____/____/____
შემმოწმებელი:	

ცეცხლმაქრები	დიახ	არა
არის თუ არა ყველა ცეცხლმაქრი თავის ადგილზე და მზად გამოსაყენებლად		
არის თუ არა ყველა ლუქი ადგილზე		
არის თუ არა ცეცხლმაქრის ადგილმდებარეობის წარწერა/ნიშანი გამოკრული		
ევაკუაციის საშუალებები	დიახ	არა
არის თუ არა ყველა გასასვლელი თავისუფალი და დასუფთავებული		
არის თუ არა ყველა გასასვლელი ადვილად გარჩევადი შესაფერისი წარწერით		

მუშაობს თუ არა ყველა გასასვლელი კარი გამართულად		
არის თუ არა შენობიდან ყველა გასასვლელი თავისუფალი შიგნიდან და გარედან		
სახანძრო მოქმედებების წარწერები	დიახ	არა
გამოკრულია თუ არა საკმარისი წარწერები სახანძრო მოქმედებების შესახებ		
არის თუ არა ყველა წარწერა გასაგები და ადვილად აღქმადი		
სახანძრო განგაშის სისტემა	დიახ	არა
ადვილად მისადგომია თუ არა ხანძრის განგაშის ლილაკი		
არის თუ არა განგაშის სისტემა მზად ასამოქმედებლად		
ელექტროობა	დიახ	არა

გაყვანილობა არასწორად ხომ არ არის გამოყენებული, ხომ არ არის გადატვირთული		
ხომ არ იყენებენ ღია ცეცხლის გამათბობლებს		
სადენები, ჩანგლები, როზეტები და იზოლაცია ხომ არ არის დაზიანებული		
საფრთხის კონტროლი	დიახ	არა
გამოკრულია თუ არა მანიშნებელი „მოწევა აკრძალულია“ - იქ სადაც ამის საჭიროებაა		
სწრაფად აალებადი და ფეთქებადი ნივთიერებები დასაწყობებულია სწორად		
სწორად კონტროლდება თუ არა აალების წყარო		
არის თუ არა შესაბამისი წარწერები სახიფათო ნარჩენების შესანახ ადგილზე		
სისუფთავის დაცვა	დიახ	არა
ხომ არ გროვდება ნაგავი ოფისში, კორიდორებში და სხვა მიმდებარე ტერიტორიაზე		
აკრძალულია თუ არა წვადი მასალების დაგროვება		
ჩამოხსნილია თუ არა ყველა არასაჭირო, დროებითი წარწერა		
რეგულარულად გააქვთ თუ არა ნაგავი და გამოუყენებელი ქაღალდი		

შენიშვნები:

შემოწმება ჩატარებულია:

ხელმოწერა: _____

თარიღი: ____/____/____

აღმოჩენილი შეუთავსებლობა გამოსწორებულია:

ხელმოწერა: _____

თარიღი: ____/____/____

მუხლი 8.

8.1.ქიმიური ნივთიერებებია ნივთიერებები და მათი ნაერთები ბუნებრივი სახით ან მიღებული ნებისმიერი ტექნოლოგიური პროცესის შედეგად, პროდუქტის სტაბილურობის შენარჩუნებისათვის საჭირო ნებისმიერ დანამატთან და გამოყენებული ტექნოლოგიური პროცესის შედეგად მიღებულ ყველა მინარევთან ერთად გამხსნელის გარდა, რომელიც გამოიყოფა ნივთიერების სტაბილურობისა და შემადგენლობის შეცვლის გარეშე.

8.2.პრეპარატებია ნარევი ან ხსნარები რომელიც შედგება ორი ან მეტი ნივთიერებისგან.

8.3.საშიში ქიმიური ნივთიერებებია ნივთიერებები და პრეპარატები რომლებიც მავნე ზემოქმედებას ახდენენ ადამიანის ჯანმრთელობასა და გარემოზე, და მიეკუთვნებიან ტოქსიკურობისა და საშიშროების კლასებს.

8.4.საშიში ქიმიური ნივთიერება ფიზიკურ-ქიმიური თვისებების მიხედვით:

8.4.1.ფეთქებადი ნივთიერებები და პრეპარატები E explosive

8.4.2.დამჟანგავი ნივთიერებები და პრეპარატები O oxidizing

8.4.3.უკიდურესად აალებადი F+ extremely flammable

8.4.4.ძლიერ ტოქსიკური T+ very toxic

8.4.5.ტოქსიკური T toxic

8.4.6.მაჟნე Xn harmful

8.4.7.კოროზიული C corrosive

8.4.8.გამადიზიანებელი X irritant

8.4.9.მასენსიბიზებელი R42 და/ან R43 sensitizing

8.4.10.კანცეროგენური Carc. carcinogenic

8.5.საშიში ქიმიური ნივთიერება უნდა ინახებოდეს იმ წესით, რომელიც უზრუნველყოფს ნივთიერების სამომხმარებლო თვისებების შენარჩუნებას და გამორიცხავს ადამიანის ჯანმრთელობასა და გარემოზე ზემოქმედებას და ავარიებს.

მუხლი 9.

9.1. აკადემია ვალდებულია დაიცვას გარემოს უსაფრთხოება და დასაქმებულს, პროფესიულ სტუდენტს/მსმენელს შეუქმნას უსაფრთხო სამუშაო დაცვით დასაცავი გარემო.

9.2. ელექტროდენით დაზიანების თავიდან აცილებისათვის საჭიროა

9.1.1. არ შეეხოთ კომპიუტერის ეკრანს და ბლოკის ზურგის მხარეს;

9.1.2. აკრძალულია კომპიუტერთან და პერიფერიულ მოწყობილობებთან მუშაობა სველი ხელებით;

9.1.3. აკრძალულია მუშაობა კომპიუტერულ მოწყობილობასთან, რომელსაც დარღვეული აქვს კორპუსის მთლიანობა, სადენების იზოლაცია;

9.1.4. აკრძალულია ელექტროქსელში ჩართულ პრინტერზე კარტრიჯის შეცვლა;

9.1.5. ყველა ელექტრომოწყობილობა გამოყენებულ და დაინსტალირებულ იქნას მწარმოებლის ინსტრუქციის თანახმად;

მუხლი 10.

10.1. უსაფრთხოების სამსახური იღებს პასუხისმგებლობას და უზრუნველყოფს დასაქმებულთა სწავლებასა და ინსტრუქტაჟების ჩატარებას მათთვის გასაგებ ენაზე.

10.2. სწავლება/ინსტრუქტაჟი ტარდება სამუშაო საათებში. ტრენინგებისთვის გაცდენილი დღეები საპატიოდ ითვლება და ანაზღაურდება დამსაქმებლის მიერ, სამუშაო საათების პროპორციულად. სწავლება დასაქმებულ პირებს უტარდებათ უფასოდ.

10.3. ტრენინგებზე დასწრება სავალდებულოა და მკაცრად კონტროლდება.

10.4. ტრენინგის ბოლოს შესაძლებელია ტესტირება ან/და ზეპირი გამოკითხვა რათა შეფასდეს თუ რამდენად სწორად მოხდა ინფორმაციის გადაცემა და გაგება.

10.5. ტრენინგის დასრულების მერე უნდა მოხდეს ტრენინგის შეფასება ანონიმურობის დაცვით, რათა ხარვეზების შემთხვევაში მოხდეს მათი აღმოფხვრა.

მუხლი 11.

11.1. წინამდებარე ინსტრუქციას ამტკიცებს დირექტორი, ბრძანებით, უსაფრთხოების სამსახურის უფროსის წარდგინებით.

11.2. წინამდებარე წესში ცვლილებების ან/და დამატებების განხორციელება შესაძლებელია დირექტორის ბრძანების საფუძველზე.

11.3. დირექტორი და უსაფრთხოების სამსახური პასუხისმგებელია ამ ინსტრუქციის განხორციელებასა და უსაფრთხოების მიზნების მიღწევაზე.

11.4. ის საკითხები, რომლებიც არ არის გათვალისწინებული წინამდებარე ინსტრუქციით, რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობისა და აკადემიის სხვა მარეგულირებელი აქტების შესაბამისად.